

TÉRMINOS DE REFERENCIA PARA LA CONTRATACIÓN DE UN PROFESIONAL QUE DESEMPEÑE EL CARGO DE ESPECIALISTA SECTORIAL PARA LOS SECTORES DE CAFÉ Y CACAO DEL PROGRAMA COLOMBIA MÁS COMPETITIVA

1. Antecedentes

Los presentes Términos de Referencia (en adelante, TdR) definen los objetivos, actividades, productos y las condiciones de contratación por parte de Swisscontact, en el marco del Programa *Colombia + Competitiva*, una iniciativa de la Cooperación Económica y Desarrollo de Suiza (SECO) en alianza con el Gobierno de Colombia, para contribuir con los esfuerzos del país orientados a mejorar su competitividad y diversificar su economía, a través del fortalecimiento de su sector productivo y la creación de un entorno más favorable para los negocios.

Swisscontact es la entidad responsable de velar por el normal desarrollo del programa y la cabal administración y ejecución de la contribución de SECO. En ejercicio de estas funciones Swisscontact¹ será responsable, entre otros, de gestionar el apoyo técnico y talento humano requeridos y de actuar como Secretaría Técnica (facilitador) del Programa, para lo cual celebrará los acuerdos y/o contratos necesarios y suficientes para garantizar su buen desarrollo y ejecución técnica y financiera.

El Programa funciona a través de una serie de mecanismos que permiten la identificación y financiación de proyectos a nivel nacional y sub-nacional. Lo anterior en el marco de los siguientes componentes:

- **Componente 1 - Mecanismo de reformas de políticas de competitividad:** Corresponde a un mecanismo para el diseño y la implementación de políticas públicas y reformas regulatorias para promover la competitividad, la innovación y el desarrollo productivo a nivel nacional y sub-nacional.
- **Componente 2 - Cadenas de valor sostenibles:** Corresponde a una serie de mecanismos para implementar proyectos que resuelvan desafíos para el fortalecimiento de la competitividad de las cadenas de valor seleccionadas por el programa, a nivel subnacional y a nivel transversal, promoviendo una mayor sofisticación e internacionalización de cadenas de valor sostenibles.

Sobre este segundo componente, en su segunda fase (2021-2024), el Programa continuará apoyando el desarrollo de las cadenas de valor de cacao especiales, turismo sostenible y construcción sostenible, adicionando un alcance mayor a la cadena de ingredientes naturales ya no solamente para la industria cosmética, sino para alimentos y salud humana entre otras. Así mismo, se incorporará la cadena de cafés especiales. Estas cadenas de valor se han seleccionado en función de sus repercusiones en la creación de empleo, el potencial de crecimiento sostenible, el valor añadido que puede brindar Suiza y su interés en estos sectores, así como la trayectoria de la SECO.

A fin de promover un crecimiento inclusivo y verde, el Programa elaborará estrategias de apoyo por cadena de valor, en función de su madurez y potencial de crecimiento. Estas estrategias se validarán con los sectores público y privado representados en órganos de gobernanza separados por cadena. Estos comités de cadena de valor serán el foro donde el Programa debatirá, examinará y sugerirá para su aprobación proyectos a ser apoyados a través de los dos sub-componentes:

¹ Swisscontact es una fundación suiza sin ánimo de lucro orientada al fomento económico para la cooperación internacional para el desarrollo. Con presencia en 34 países y alrededor de 1.200 empleados. Desde 1959 promueve el desarrollo económico, social y medioambiental.

Componente 2.1: Fondo competitivo para apoyar la competitividad y la sostenibilidad de las cadenas de valor a nivel subnacional (cacaos especiales, cafés especiales, turismo sostenible e ingredientes naturales).

Componente 2.2.: Reformas de políticas sectoriales para abordar los desafíos y cuellos de botella transversales y específicos de cada sector, en el nivel nacional (cacaos especiales, cafés especiales, turismo sostenible, ingredientes naturales, y construcción sostenible), y facilitación del diálogo nación-región.

En este contexto, el Programa Colombia + Competitiva requiere contratar un profesional para que desempeñe el cargo de Especialista Sectorial de los sectores Café y Cacao especiales, que cumpla con las actividades descritas en los presentes TdR.

2. Objetivo general

Diseñar, gestionar, ejecutar y evaluar las acciones necesarias para que las intervenciones que se realicen en el Componente 2 (subcomponentes 2.1 y 2.2) del Programa Colombia más Competitiva, sean pertinentes y de impacto, aportando entre otras, los conocimientos y experiencias especializados en los sectores de café y cacao especiales.

3. Responsabilidades

Para el logro del objetivo general del cargo, se espera que el profesional desarrolle al menos las siguientes actividades bajo los lineamientos y coordinación, principalmente, de la coordinadora del componente 2 del Programa:

Generales respecto a los sectores de Café y Cacao especiales

- Contribuir con la identificación de contrapartes y líneas temáticas relevantes dentro de los sectores a su cargo, con el fin de promover iniciativas que respondan a los objetivos y lineamientos del Programa.
 - Brindar asesoría para la definición estratégica de las áreas de intervención del Programa en los sectores.
 - Brindar asesoría y acompañamiento a las contrapartes y beneficiarios en lo referente con los sectores a su cargo, durante la ejecución de los proyectos e iniciativas.
 - Realizar la secretaría técnica del Comité Estratégico del sector para el componente 2, esto incluye entre otros; apoyar convocatoria, diseño y gestión del plan de trabajo, seguimiento a compromiso, elaboración de actas, etc.
 - Aportar al diálogo de políticas públicas con relación a los sectores a su cargo, en general para todos los componentes del Programa.
 - Apoyar la identificación de las necesidades de asesoría de expertos de la *Swiss Expert Network - SEN*, para la ejecución de las iniciativas que sean pertinentes.
 - Propender por el enfoque sistémico de los proyectos o intervenciones del componente, que generen cambios en la competitividad de los sectores.
 - Construir informes para la Cooperación Económica y Desarrollo de Suiza (SECO) y otros que se requieran.
 - Asegurar que los proyectos bajo su responsabilidad apoyados por el Programa consideren los aspectos de género donde sea pertinente.
 - Participar en los procesos de planificación del Programa.
-

- Respetar y velar por que sean aplicados los lineamientos de imagen, comunicación y visibilidad del Programa.
- Participar de las actividades de gestión de conocimiento que desarrolle el Programa y Swisscontact en el país o a nivel internacional.
- Otras tareas que le sean encargadas por la Coordinación del componente 2 y la Coordinación general del Programa.
- Cumplir con el Código de Conducta de Swisscontact
- Realizar las rendiciones de gastos de viaje según los procedimientos establecidos por Swisscontact y el donante.
- Manejar adecuadamente los recursos entregados para los anticipos de viaje de las actividades.

Respecto al subcomponente 2.1. Fondo competitivo

- Asegurar la pertinente participación de los expertos nacionales, regionales e internacionales, como elemento para fortalecer las iniciativas regionales en el mecanismo.
- Diseñar y poner en marcha procesos de convocatoria para la cofinanciación de los proyectos del mecanismo, lo cual incluye: análisis de información, diseño de términos de referencia, evaluación de propuestas, ejecución de procesos de contratación, gestión administrativa, entre otros.
- Realizar acompañamiento técnico y orientación estratégica a los ejecutores de los proyectos del mecanismo, que permitan alcanzar los objetivos sistémicos de las intervenciones.
- Contribuir con el diseño e implementación del sistema de monitoreo y seguimiento, así como en la elaboración de la línea de base, de los proyectos relacionados con los sectores a su cargo. En particular, aportando en la construcción de indicadores adecuados y en el seguimiento al cumplimiento de las metas de los proyectos cofinanciados.
- Revisar y aprobar los informes periódicos, así como los de cierre y liquidación presentados por los ejecutores de los proyectos de los sectores a cargo.
- Realizar seguimiento a los indicadores y a la ejecución técnica y financiera de los proyectos relacionados con los sectores a cargo.
- Gestionar la participación de los cooperantes y los socios pertinentes en los *milestones* relevantes de cada proyecto.
- Asegurar una adecuada gestión del conocimiento, divulgación de resultados y visibilidad del Programa a través de los proyectos gestionados.

Respecto al subcomponente 2.2. Mecanismo de financiamiento de reformas de política sectorial

- Asesorar al Programa en la definición de las áreas estratégicas de intervención del mecanismo, en consulta constante con el comité estratégico de los sectores y SECO
- Diseñar y poner en marcha procesos de convocatoria y/o selección de los proyectos o iniciativas del mecanismo. Esto incluye entre otras: análisis de información, diseño de términos de referencia, evaluación de propuestas, ejecución de procesos de contratación, gestión administrativa, entre otros
- Gestionar y apoyar la ejecución de los proyectos e iniciativas del mecanismo, revisión de entregables, emisión de conceptos técnicos, seguimiento al cumplimiento de metas, seguimiento financiero y ejecución de presupuestos y cronogramas, entre otros.

4. Perfil del profesional

- Formación profesional en áreas afines a las funciones del cargo, preferible con estudios de posgrado pertinentes.
-

- Conocimiento y experiencia mínima de 7 años en los sectores de café y cacao de manera conjunta pero mayoritariamente en el sector de café, de preferencia combinando el desempeño en los ámbitos privado, público y de cooperación internacional.
- Experiencia relevante en formulación, gestión, ejecución y/o evaluación de proyectos, incluyendo el manejo de herramientas de planificación y monitoreo, particularmente marco lógico.
- Experiencia en gestión de trabajo en equipo, diálogo público-privado, generación de acuerdos y alianzas a nivel regional y nacional.
- Red de contactos y/o relacionamiento con los principales actores públicos y privados del sector.
- Es deseable que el profesional domine el idioma inglés a un nivel intermedio o superior.
- Disponibilidad para brindar sus servicios bajo modalidad de contrato a término fijo y con una dedicación de 100% de tiempo.
- Disponibilidad de viajar a nivel nacional y eventualmente a nivel internacional.

5. Condiciones específicas

- Disponibilidad para realizar viajes al interior o al exterior, previa planificación.
- Disponibilidad para sostener reuniones permanentes con las contrapartes, aliados y otras entidades vinculadas al Programa.
- Para el desarrollo de las actividades relacionadas con el cargo se deberán respetar los lineamientos administrativos y de seguridad de Swisscontact, así como los específicos que puedan definirse para el Programa.
- La ubicación principal del Programa será la sede de Swisscontact en Bogotá, donde se contará con espacio físico para el desarrollo de las actividades, así como para la coordinación del componente 2 y la coordinación general del Programa y los demás integrantes del equipo.

6. Duración y forma de contrato

El contrato será a término fijo, por nómina y con las prestaciones de ley y se podrá renovar de acuerdo a las necesidades del Programa.

7. Remuneración

Remuneración competitiva de acuerdo a experiencia y formación relevante.

8. Supervisión del contrato

La supervisión del contrato estará a cargo de la Coordinadora del componente 2 del Programa Colombia+Competitiva.

9. Presentación de la propuesta técnica y criterios de selección

Los aspirantes por favor enviar su hoja de vida (máx. 5 hojas) y carta de motivación que permita entender la relevancia de la formación y experiencia del candidato al cargo disponible, al siguiente correo a más tardar el 25 de enero de 2021: elibeth.carvajal@swisscontact.org

En el asunto indicar: Especialista Café y Cacao y el nombre y apellido del candidato.